

令和5年4月21日

質 疑 回 答 書

事業名	五本松運動広場整備基本計画策定業務委託		
発注課名	我孫子市教育委員会 生涯学習部 文化・スポーツ課 スポーツ振興係		
	質	疑	回 答
1	仕様書2 P業務内容(1) 五本松運動広場の必要性の整理について 「・・・市が整理したものをとりまとめる」とありますが、市の整理結果については、いつ頃ご提供いただけますでしょうか(スケジュール検討のためお教えてください)		1 6月末までにお渡しする予定です。
2	仕様書2 P業務内容(1) 五本松運動広場の必要性の整理について 「既存グラウンドなどの利用状況の把握について」、どのようなデータがいただけますでしょうか。 施設名やデータの取得状況(期間、日か月か、人、種目など)についてお教えてください。		2 以下についてお渡しする予定です。 ・五本松運動広場における5年間の月別利用人数、年齢区分別利用人数(大人、高校生以下)、実施種目 ・大会開催状況 ・【参考として】利根川ゆうゆう公園サッカー場における5年間の月別利用人数
3	仕様書2 P業務内容(1) 五本松運動広場の必要性の整理について 「スポーツ団体などへのニーズ調査」の対象となる団体とどのような調査方法をとられたのかお教えてください。		3 今後、市内のサッカー、ラグビーの各競技団体へヒアリング等を実施する予定です。
4	昨年度実施されたサウンディング調査で対象とされた事業者の業種についてお教えてください。		4 サウンディング調査は、対象者を「自らが主体的に事業を実施する意向のある民間事業者」として実施しました。なお、対応いただいた事業者様の業種はスポーツ施設運営、スポーツ施設設計・施工、人工芝販売、天然芝販売となります。
5	見積書について 内訳書は必要でしょうか。		5 内訳書を添付してください。
6	企画提案書について 提出する8部について、会社名の記載については問題ないでしょうか。		6 会社名は記載してください。

質 疑	回 答
<p>7 プレゼンテーションにおいてプロジェクターを使用して説明する場合、我孫子市様から借用するパソコンのウィルス対策等、セキュリティ上の問題はないでしょうか。</p>	<p>7 募集要項P5(8)オにおいてパソコンを事務局で用意する旨を記していましたが、パソコンはプレゼンテーション参加者にて用意して頂くように変更します。プロジェクター、スクリーンは事務局で用意するもの、または、プレゼンテーション参加者が持参するもののどちらの使用も可とします。また、(8)カにおいて「機器の設置、接続等は、説明時間に含むものとする。」としていましたが、プレゼンテーション開始前に準備することに変更します。</p>
<p>8 募集要項P4 提出部数：正本1部、他7部について 企画提案書の会社名および技術者名等の個人名は正本のみに記載し、副本7部は名称部分を黒塗りもしくは空欄とする必要がありますか。</p>	<p>8 副本7部も名称部分を黒塗り・空欄とせず、正本と同じように記してください。</p>
<p>9 募集要項P5 プロジェクターを使用し説明することが可能 について 説明用パワーポイント等で企画提案書の記載内容のレイアウトを変更して構成したものを使用してよろしいですか。 また、企画提案書を補足説明する内容を追加してもよろしいですか。</p>	<p>9 提出資料の様式レイアウトは変更しないようにしてください。また、提出資料は募集要項P4「オ 提出書類」に記しているもののみとし、補足説明資料の提出は不可です。</p>
<p>10 募集要項P5 プロジェクターを使用し説明することが可能 について パワーポイント等、使用する資料を事前に提出する必要がありますか。 また、いつまでに提出いたしますか。 提出方法はDVD-R等を郵送することで良いですか。</p>	<p>10 パワーポイント等のデータを事前に提出する必要はありません。</p>
<p>11 様式3において、同種業務は元請としての受注実績に限ります とありますが、団体の構成員として参加した場合、同種業務としてお認め頂けますか。</p>	<p>11 構成員として参加した当該団体が元請である場合、同種業務として認めます。</p>