

事業コード	1007
-------	------

平成31年度事務事業中間報告書

(市長の指定事務事業)

平成31年度事務事業のうち、次の事業の執行状況について中間報告します。

事務事業名（個別事業） 小中学校施設 の維持管理

担当部課 教育総務部・総務課

中間執行状況

我孫子第二小学校グラウンドのトイレ整備については、4月入札により契約を締結後、5月から8月にかけて関係機関との調整及び建築確認等の手続きを行い、8月から建築工事に着手し、9月30日に整備が完了しました。

令和1年10月1日

市長あて

教育総務部長

事業コード	2240
-------	------

平成31年度事務事業中間報告書

(市長の指定事務事業)

平成31年度事務事業のうち、次の事業の執行状況について中間報告します。

事務事業名（個別事業） 学校施設個別施設計画の策定・推進

担当部課 教育総務部・総務課

中間執行状況

学校施設個別施設計画の策定に向けて6月から8月までに3回の策定委員会を実施しました。概ね当初のスケジュールどおりの進捗状況であり、今後は、12月から令和2年1月にかけてパブリックコメントを実施し、今年度中の策定を予定しています。

なお、本計画に一体で策定予定としていた学校給食施設については、来年度に本計画と連携する内容とし別に策定します。

令和1年10月1日

市長あて

教育総務部長

事業コード	1037
-------	------

平成31年度事務事業中間報告書

(市長の指定事務事業)

平成31年度事務事業のうち、次の事業の執行状況について中間報告します。

事務事業名（個別事業） 小中学校備品管理事業

担当部課 教育総務部・学校教育課

中間執行状況

電話機自動音声応答装置にあたっては、保護者と地域の方々にご理解いただくため、教育委員会からの文書配布のほか、各学校では文書の配布とホームページに掲載するとともに、年度初めの全校保護者会などで校長より説明を行いました。

5月末までに市内19校すべてに設置が完了し、6月から運用を開始しました。学校における働き方改革の取り組みの一つとして、時間外にかかってきた電話には音声ガイダンスで対応することで、学校職員の負担軽減にもつながっています。

令和1年10月1日

市長あて

教育総務部長