

事務事業評価表(平成31年度)

Header table with columns: 事業コード (271), 課コード (0401), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main body table for '1. 事業の概要(PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, (8) 施行事項, (9) 財源内訳, (10) 人件費等, (11) 単位費用.

2. 事業の評価(DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価(評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes rows for (1) 事業が今必要である理由・背景は?, (2) 市が実施する必要性はあるか?, (3) 市民の参加や市民との協働を工夫しているか?, (4) 環境に配慮して事業を進めているか?, (5) 目標設定は適切か?, (6) 事業費削減の工夫をしているか?, (7) 目標値を実現するために投じる事業費は適正か?

3. 事後評価

Post-evaluation table with columns: 評価コメント, 改善策及び展開方向. Includes checkboxes for status like '現状どおり推進', '拡充', '縮小', etc.

事務事業評価表（平成31年度）

事業コード	711	課コード	0602	会計種別	一般会計	予算の種類	■政策 ■経常 □なし
-------	-----	------	------	------	------	-------	-------------

1. 事業の概要 (PLAN)																
(1) 事業概要	①事業名	基本事業 個別事業	自転車等駐車対策事業	実施計画への位置づけ	●有 ○無	②部課名	建設部・交通課									
	③事業主体	●市 ○その他 ()		④対象地区	□我孫子 □天王台 □湖北 □新木 □布佐 ■全市											
	⑤事業期間	～		⑥担当職員数	5人 (換算人数)	0.44人										
	⑦事業費 (人件費含む)	総事業費	153,164千円	当該(開始)年度	(当初) 185,667千円 (うち人件費 3,872千円)	(変更後) 千円 (うち人件費 千円)										
	⑧施策の位置づけ	施策コード	63302	重点プロジェクトへの位置づけ	重点なし	基本計画地区別計画への位置づけ	○有 ●無	部門別計画への位置づけ	(計画名)							
(2) 目的	施策目的・展開方向	各駅周辺の自転車放置禁止区域内における歩行者等の安全を確保するため、自転車駐車場の利用促進や放置自転車のパトロール強化に取り組み、安全で快適な歩行者空間を創出します。			事業目的	放置自転車禁止区域及び公共の場所において放置自転車を撤去し、歩行空間を確保する。自転車駐車場維持管理運営を行うことで、駅周辺の自転車の放置を防止する。										
(3) 事業内容	内容	○放置自転車対策 ・放置自転車禁止区域及び自転車駐車場の無断駐車車両の撤去・移送・撤去後60日保管 ○自転車駐車場管理運営 ・市内15か所の自転車駐車場の管理運営 ○啓発活動 ・自転車の放置抑止のためのパトロールの実施、自転車駐車場への利用誘導			当該年度執行計画	4月～3月 放置自転車の撤去・移送・保管・返還、市内15箇所の自転車駐車場の管理運営 4月～9月 我孫子駅北口自転車駐車場受変電設備等改修工事 10月～11月 放置自転車クリーンキャンペーン 1月～3月 新年度の自転車駐車場利用者募集										
		当該年度活動結果指標	自転車駐車場の利用率 (放置自転車返還台数: 実績値568台/想定値600台)			単位	%	想定値	80	実績値						
(4) 達成目標 (期待する成果)	達成目標 (期待する成果)				指標種類	指標		単位	(5) 現況値	(6) 目標値						
当該年度	自転車駐車場を整備して放置自転車を減少させ、駐車場利用を促進する。				直接	自転車駐車場の利用率 (登録者) 放置自転車返還台数 (H29年度: 568台)		%	76	80						
令和2年度	自転車駐車場を整備して放置自転車を減少させ、駐車場利用を促進する。				直接	自転車駐車場の利用率 (登録者) 放置自転車返還台数 (H29年度: 568台)		%		80						
令和3年度	自転車駐車場を整備して放置自転車を減少させ、駐車場利用を促進する。				直接	自転車駐車場の利用率 (登録者) 放置自転車返還台数 (H29年度: 568台)		%		80						
(7) 事業実施上の課題と対応	高齢化等の影響で定期利用者が減少している。対して、1日100円で利用する一時利用者が増加しているため、今後はシステムラックを導入する等の対策をして、一時利用台数の確保を図る必要がある。				代替案検討	○有 ●無										
(8) 施行事項	実施内容 費用	平成30年度		平成31年度		令和2年度		令和3年度								
		政策	内容	金額(千円)	政策	内容	予算額(千円)	決算額(千円)	政策	内容	金額(千円)	政策	内容	金額(千円)		
			自転車駐車場管理運営及び放置自転車対策業務委託料 賃借料(土地・設備) 還付金	91,988 60,264 400		自転車駐車場管理運営及び放置自転車対策業務委託料 賃借料(土地・設備) 還付金 我孫子駅北口受変電設備改修工事 我孫子駅北口自転車駐車場LED化工事	94,731 60,690 400 7,949 18,025				自転車駐車場管理運営及び放置自転車対策業務委託料 賃借料(土地・設備) 還付金 一時利用設備改良工事(我孫北)	94,731 60,690 400 10,230			自転車駐車場管理運営及び放置自転車対策業務委託料 賃借料(土地・設備) 還付金 一時利用設備改良工事(OP我孫南)	94,731 60,690 400 10,560
		予算(決算)額	合計	152,652	合計	181,795	合計	166,051	合計	166,381						
		国庫支出金 補助率 0%	0	0	補助率 0%	0	0	0	補助率 0%	0						
県支出金 補助率 0%	0	0	補助率 0%	0	0	0	補助率 0%	0								
起債 充当率 0%	0	0	充当率 90%	23,300	0	0	充当率 0%	0								
一般財源	74,846	82,391		89,947		89,947		90,277								
その他の財源 □特会 ■受益 □基金 □その他	77,806	76,104		76,104		76,104		76,104								
換算人数(人)	0.44	0.44		0.44		0.44		0.44								
正職員人件費	3,872	3,872		3,872		3,872		3,872								
嘱託職員報酬額	0	0		0		0		0								
臨時職員賃金額	0	0		0		0		0								
事業費(予算(決算)額+正職員人件費)	156,524	185,667		169,923		170,253										
(11) 単位費用 (事業費/活動結果指標)	1,956.55千円/%		2,320.84千円/%													

2. 事業の評価 (DO+CHECK)									
評価項目	事前評価				事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む))				改善検討
(1) 事業が今必要である理由・背景は？(事業の必要性)	放置自転車の撤去・移送を行うことで駅前の歩行者空間が確保できる。自転車駐車場を適正に維持管理運営することにより、放置自転車を減少させ、駅前の歩行者空間が確保できる。				○①事前確認での想定どおり ○②事前確認での想定どおりでなかった <想定どおりとした理由/想定どおりでなかった原因>				○要 ○不要
	(2) 市が実施する必要性はあるか？(市実施の必要性)	○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できない(理由) □法令等で市が実施することが定められている □提供主体が市しかない □その他		<その他の内容>		○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できなかった ○②市が主導で進めなければ実効性がなかった ○③市が先導役となったことで市民へ普及が一層促進された ○④市の支援が政策・施策の目標の実現に貢献した ○⑤サービス水準が確保された ○⑥サービスの安定供給基盤が確保された ○⑦その他 <その他の内容>		<市実施の具体的な内容・必要性の理由>	
参加・協働の工夫		参加・協働の内容		工夫の具体的な内容		実施した参加・協働の具体的な内容 (又は今後、参加・協働が考えられる場合にはその内容)		参加・協働の程度・内容	
	○①事業計画時に市民の参画有り ○②事業実施時に市民の参画有り ○③管理・運営に市民の参画有り ○④市民の自主的な活動と連携している ○⑤市民と共同で事業を実施 ●⑥その他 <その他の内容> 該当なし						○①当初期待した以上 ○②当初期待したとおり ○③当初の期待以下 <期待した以上となった理由/期待以下であった原因>		○要 ○不要
環境への配慮	配慮の視点		取組む内容		実施した具体的な内容		環境への配慮		○要 ○不要
	□①自然環境を生かしている □②生き物と共存している □③手賀沼を意識している ■④環境負荷低減に貢献している □⑤その他 <その他の内容>		CO2を排出しない自転車を推進している。				○①想定どおり ○②想定どおりでなかった <想定どおりでなかった原因>		○要 ○不要
(1) 目標設定は適切か？	現況値(a) (%)	目標値(b) (%)	目標値の妥当性のチェック		達成状況	○①目標値達成 ○②目標値未達成			
	76	80	■①客観的なデータ・事実に基づき設定している □②現況値と比べ実現性が乏しい値ではない □③現況値との差が小さい値ではない □④適当な比較対象がある場合、比較対象例における目標値(と現況値の差)と同等の水準である		実績値(f) (%)	達成率(%) (f/b×100)	<目標を達成した理由/未達成となった原因>		
(2) 事業費削減の工夫をしているか？	対策実施による事業費削減		実施予定の対策		実施状況		○①想定事業費未済 ○②概ね想定事業費以内 ○③想定事業費超過		
	事業費(c) (千円)	事業費削減額(d) (千円)	□①国・県助成制度活用 □②現有体制での対応 □③維持管理費の削減策の実施 ■④民間委託	□⑤PFI等民間資本の活用 □⑥受益者負担 ■⑦その他	実績値(g) (千円)	対事業費(%) (g/c) × 100	○①事前の想定どおり ○②事前の想定どおりでなかった <想定どおり削減できなかった原因>		
	185,667	△29,143	<削減の内容> 不正利用・超過利用等が多数見受けられるため、違法駐輪自転車の巡回・警告を強化し、歳入増を図る。		<超過理由等>				
(3) 目標値を実現するために投じる事業費は適正か？(目標対費用)	目標値対事業費(e)		計算方法		達成状況		○①目標値以上 ○②目標値と同程度 ○③目標値以下		
	0.04		単位	費用単位	実績値(h)	対目標値(%) (h/e) × 100	<目標値以上となった理由/目標値以下であった原因>		
		%	10万円	●①単年度の指標: 目標値×費用単位/事業費 ○②複数年度の指標: (目標値-現況値)×費用単位/事業費					

3. 事後評価										
○現状どおり推進 ○拡充 ○縮小 ○結合 ○休止 ○廃止 ○事業手法見直し ○その他(事業完了など)										
評価	評価コメント				改善策及び展開方向					

事務事業評価表(平成31年度)

Header table with columns: 事業コード (672), 課コード (0601), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with detailed budget breakdown for fiscal years 30, 31, and 32.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes criteria for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価

Post-evaluation section with columns: 評価, 評価コメント, 改善策及び展開方向. Includes checkboxes for status (e.g., 現状どおり推進) and a space for comments.