

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	障害児通所支援サービス受給者管理台帳
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子ども部子ども相談課
個人情報ファイルの利用目的	児童通所給付費支給等に係る障害児通所支援サービス利用者を体系的に検索することが出来るようシステム化しているため。
個人情報ファイルに記録される項目（記録項目）	1 氏名、2 性別、3 生年月日・年齢、4 住所、5 電話番号、6 個人番号、7 家族状況、8 住居状況、9 健康状態、10 障害、11 職業・職歴、12 資産状況、 13 収入・所得、14 公的扶助
本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲（記録範囲）	障害児通所支援サービス支給決定者
記録情報の収集方法	本人、家族からの申請書類、関係機関からの提出書類、情報提供等による。
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まれる。
記録情報の経常的提供先	—
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）我孫子市企画総務部行政管理課文書法務係 （行政情報資料室）
	（所在地）〒270-1192 我孫子市我孫子1858番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—

個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するマニュアル処理ファイルの有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備考		