

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	我孫子市営住宅維持管理事務	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市部建築住宅課	
個人情報ファイルの利用目的	市営住宅入居者の管理	
個人情報ファイルに記録される項目（記録項目）	1 宛名番号、2 入居者氏名、3 生年月日、4 続柄、5 世帯収入、6 障害の程度、7 口座番号、8 支払方法、9 家賃額、10 敷金額、11 駐車場使用料、12 駐車場保証金額、13 保証人、14 緊急連絡先、15 滞納額、16 分納額、17 入退去日、18 転居先住所、19 国籍・本籍	
本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲（記録範囲）	市営住宅入居者	
記録情報の収集方法	申込者からの市営住宅申込書等関係書類の提出による。	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まれる。	
記録情報の経常的提供先	ちばぎんコンピュータサービス（口座振替データ伝送委託業者）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）我孫子市企画総務部行政管理課文書法務係 （行政情報資料室）	
	（所在地）〒270-1192 我孫子市我孫子1858番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル）	<input type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファ

		イル)
	令第21条第7項に該当するマニュアル処理ファイルの有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備考		