

【資料2】

図書館運営 今後のあり方  
サービス別予定実施事業について

令和4年12月

我孫子市教育委員会生涯学習部図書館

図書館サービス全般

	実施事業名	関係課名	取り組み項目	令和5(2023)年度	令和6(2024)年度	令和7(2025)年度	令和8(2026)年度	令和9(2027)年度
1	蔵書構成・資料管理 選定・収集・保存		①資料収集方針に基づく選定・収集 ②一般サービス選定会議 ③児童サービス選定会議 ④蔵書構成を念頭に置いた適切な資料管理 ⑤共同書庫本の保存に見直し、地区館資料の保存の見直し	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理
2	カウンターでの サービス		①スタッフマニュアルの運用 ②意見箱 ③団体貸出	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③団体貸出制度見直し	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③見直し後の運用	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続
3	郷土行政資料の 収集・保存・提供	全課	①収集・提供・保存 ②まちづくりに繋がる郷土関連事業展開	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施
4	情報化推進		①図書館システム提供業務委託事業 ②インターネット・電子書籍の活用検討	①第一次システム実施 ②電子書籍導入検討(郷土資料等部分的に導入可能かも検討)	①第二次に向けての準備	①第二次に向けての準備	①令和8年12月第一次満了、 令和9年1月第二次開始	
5	子どもの読書活動推 進計画の推進	指導課 ほか	①子どもの読書活動推進計画推進と策定 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画推進 子どもの読書活動推進計画(第二次)策定 計画の期間:令和6(2024)年度~令和10 (2028)年度 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画(第二次)推進 状況調査実施 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画(第二次)推進 状況調査実施 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画(第二次)推進 状況調査実施、アンケート・第三次計画検討 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画(第二次)推進 状況調査実施、アンケート調査実施 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業
6	情報発信 (ホームページ・ SNS等の活用)	秘書広報課	①タイムリーな情報の提供 ②ホームページ:提供記事の定期的な見直し ③定期的な事業実施(読書マラソン大会) ④広告掲載事業	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施(春夏冬) ④広告掲載開始:レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施(春夏冬) ④広告掲載開始:レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施(春夏冬) ④広告掲載開始:レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施(春夏冬) ④広告掲載開始:レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施(春夏冬) ④広告掲載開始:レシート、バナー
7	読書バリアフリー サービスの推進	高齢者支援課 健康づくり支援 課 障害者支援課	①ハンディキャップサービス 1)宅配サービス 2)郵送貸出サービス 3)市民団体との協働事業(デジター録音図書作製・提供) 4)対面朗読サービス ②健康医療サービス 1)関病記コーナー 2)緩和ケアコーナー 3)認知症その他健康医療関連連携・特集 ③高齢者へのサービス ④読書バリアフリー推進計画策定・推進	①継続 ②の1)2)の継続 ②の3)関係各課との連携検討 ③先進事例収集	①②の1)2)の継続 ②の3)関係各課との連携による特集展示 ③一般サービス選定会議にてサービス内容検討 ④策定に関する検討事項洗い出し・先進市調査	①~③の継続 ④策定に関する検討事項まとめ・先進市調査	①②の継続 ③高齢者へのサービス関係課との連携検討 ④計画策定	①②の継続 ③関係課との連携による特集展示等実施 ④計画策定
8	図書館から離れた地域 の市民へのサービス	市民協働推進課	①移動図書館サービス ②近隣センターでの本の提供サービス	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北・新木近隣センターでの実施継続 (ただし近隣センターの動向による、新木は統計に基づき見直し検討)	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北・新木近隣センターでの実施継続 (新木は廃止・BMステーションに切り替えて検討)	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 新木近隣センター廃止で対応、BMステーション設置へ	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 (ただし近隣センターの動向による)	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 (ただし近隣センターの動向による)
9	市民スタッフ制度		①市民スタッフ採用事業 ②対面朗読事業 ③読書普及事業	②対面朗読6期最終年	①読書9期採用事務 ③読書7期最終年	①対面朗読8期採用事務 ③読書9期1年目	①読書10期採用事務 ②対面8期1年目、対面7期最終年 ③読書8期最終年	③読書10期1年目
11	相互協力	市内大学図書館 県外図書館	・未所蔵資料の提供事業 ①県協力車利用 ②県外図書館利用 ③大学との連携・市外大学資料借入利用	①②利用継続 ・国立国会図書館デジタル送信サービス利用者直接利用への切り替え ③連携継続・資料借入利用継続	①②利用継続 ・国立国会図書館デジタル送信サービス利用者直接利用への切り替え ③連携継続・資料借入利用継続	①②③継続	①②③継続	①②③継続
12	効率的な運営 の検討		・効率的な運営の検討	・あり方個別事業展開開始、随時見直しをおこない 推進に反映させる				

令和10（2028）年度	令和11（2029）年度	令和12（2030）年度	令和13（2031）年度	令和14（2032）年度
①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理	①収集方針随時見直し ②③おおむね週1回開催 ④ ・統計資料を読み込み蔵書計画を立て資料管理 ・選定会議で打ち合わせ実施 ⑤共同書庫、地区館用資料の整理
①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続	①スタッフマニュアル改訂版で運用 ②意見箱継続、内容集計と分析 ③運用継続
①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施	①綿密な情報収集による選定と収集 ②関係各課との連携による事業の検討と実施
①現行システムの検証・要望まとめ	①第三次システム導入に向けてのRFI実施 予算ヒアリング債務負担行為計上	①債務負担行為実施、第三次システム導入に向けてのRFI・プロポーザル等実施	①令和13年12月第二次満了、 令和14年1月第三次開始	
①子どもの読書活動推進計画（第二次）推進 状況調査実施、子どもの読書活動推進計画（第三次）策定 計画の期間：令和11（2029）年度から 令和15（2033）年度 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画（第三次）推進 状況調査実施 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画（第三次）推進 状況調査実施 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画（第三次）推進 状況調査実施、アンケート・第三次計画検討 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業	①子どもの読書活動推進計画（第三次）推進 状況調査実施、アンケート調査実施 ②学校図書館との連携 ③幼稚園・保育園との連携 ④地域との連携 ⑤子ども関連事業の実施 ⑥啓発事業
①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施（春夏冬） ④広告掲載開始：レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施（春夏冬） ④広告掲載開始：レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施（春夏冬） ④広告掲載開始：レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施（春夏冬） ④広告掲載開始：レシート、バナー	①広報あびこ・市LINEの活用、図書館員が選ぶこの一冊掲載継続 ②計画的に実施 ③年3回実施（春夏冬） ④広告掲載開始：レシート、バナー
①～③の継続 ④第一次計画推進進行管理	①～③の継続 ④第一次計画推進進行管理	①～③の継続 ④第一次計画推進進行管理、第二次策定検討	①～③の継続 ④第一次計画推進進行管理、第二次策定開始	①～③の継続 ④第一次計画推進進行管理（最終年）、第二次策定
①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 （ただし近隣センターの動向による）	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 （ただし近隣センターの動向による）	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 （ただし近隣センターの動向による）	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 （ただし近隣センターの動向による）	①詳細は各館別展開で掲載 ②天王台北近隣センターでの実施継続 （ただし近隣センターの動向による）
	①対面9期、読書11期採用事務 ③読書9期最終年	②対面9期1年目、対面8期最終年 ③読書11期1年目	①読書12期採用事務 ③読書10期最終年	③読書12期1年目
①②③継続	①②③継続	①②③継続	①②③継続	①②③継続

アビスタ本館・湖北台分館・布佐分館・移動図書館

実施事業名	関係課	取り組み項目	令和5(2023)年度	令和6(2024)年度	令和7(2025)年度	令和8(2026)年度	令和9(2027)年度	令和10(2028)年度
1 アビスタ本館 郷土行政資料の 収集・保存・提供		①収集・保存・提供等の活用 ②貴重書(ガラスケース本)のPR ③アーカイブ化(電子書籍の活用)	①収集・保存・提供等の活用方法 ②貴重書(ガラスケース本)のPR(HPにアップする) ③アーカイブ化(電子書籍の活用) (郷土資料アーカイブ化するか検討)	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書(ガラスケース本)のPR ③アーカイブ化(電子書籍の活用) (郷土資料アーカイブ化するか検討)	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書(ガラスケース本)のPR ③アーカイブ化(電子書籍の活用) (郷土資料アーカイブ化するか検討)	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書(ガラスケース本)のPR ③アーカイブ化(電子書籍の活用) (郷土資料アーカイブ化するか検討)	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書(ガラスケース本)のPR ③アーカイブ化(電子書籍の活用) (郷土資料アーカイブ化するか検討)	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書(ガラスケース本)のPR ③アーカイブ化(電子書籍の活用) (郷土資料アーカイブ化するか検討)
2 アビスタ本館 手賀沼ほとりという立地条件 を生かした取り組み	生涯学習課	・パティオの整備・活用 ベンチ修繕	・パティオの整備・活用・PR ベンチ増設	・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR
3 アビスタ本館 魅力的な蔵書構成の維持・管理	生涯学習課	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直し ③Wi-Fi利用場所の拡大 ④布絵本の蔵書計画	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直しを行う ③Wi-Fi利用場所の拡大 (生涯学習課の考えによる) ④布絵本の蔵書計画 2冊購入	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直しを行う ③Wi-Fi利用場所の拡大 (生涯学習課の考えによる) ④布絵本の蔵書計画 2冊購入	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直しを行う(令和5年、6年で見直しをした通りの選定を進めていく) ③Wi-Fi利用場所の拡大 (生涯学習課の考えによる) ④布絵本の蔵書計画2冊購入、購入計画策定	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直しを行う ③Wi-Fi利用場所の拡大 (生涯学習課の考えによる) ④布絵本の蔵書計画・購入計画実施	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直しを行う ③Wi-Fi利用場所の拡大 (生涯学習課の考えによる) ④布絵本の蔵書計画・購入計画実施	①計画的な書庫入れ・除籍の管理 ②漫画についての選定・購入見直しを行う ③Wi-Fi利用場所の拡大 (生涯学習課の考えによる) ④布絵本の蔵書計画・購入計画実施
4 アビスタ本館 施設保全	生涯学習課	①閲覧椅子の修繕(児童用椅子) ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕 ④おはなしのへや空調と換気機能整備 ⑤網戸の増設 ⑥BDSの取り換え ⑦床修繕	①閲覧椅子の修繕(児童用椅子) ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕 ④おはなしのへや空調と換気機能整備(工事) ⑤網戸の増設(検討) ⑥BDSの取り換え(令和5年度にやらない場合)	①閲覧椅子の修繕 ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕(令和5年度にやらない場合) ④おはなしのへや空調と換気機能整備(工事) ⑤網戸の増設(検討結果による) ⑥BDSの取り換え(令和5年度にやらない場合) ⑦床修繕	①閲覧椅子の修繕 ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕(令和5年度にやらない場合) ④おはなしのへや空調と換気機能整備(工事) ⑤網戸の増設(検討結果による) ⑥BDSの取り換え(令和5年度にやらない場合) ⑦床修繕(4年計画最終年)	①閲覧椅子の修繕 ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕(令和5年度にやらない場合) ④おはなしのへや空調と換気機能整備(工事) ⑤網戸の増設(検討結果による) ⑥BDSの取り換え(令和5年度にやらない場合)	①閲覧椅子の修繕 ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕(令和5年度にやらない場合) ④おはなしのへや空調と換気機能整備(工事) ⑤網戸の増設(検討結果による) ⑥BDSの取り換え(令和5年度にやらない場合)	①閲覧椅子の修繕 ②児童コーナー可動式書架のメンテナンス ③ブラインド修繕(令和5年度にやらない場合) ④おはなしのへや空調と換気機能整備(工事) ⑤網戸の増設(検討結果による) ⑥BDSの取り換え(令和5年度にやらない場合)
5 湖北台分館 分館機能の維持 について	企画政策課 資産管理課 水道局	①湖北台分館維持に関する協議 ②運営体制についての協議	要検討	湖北台地区公共施設第二期整備方針 に基づく検討開始予定				
6 移動図書館 ステーションの 見直し	指導課 学校教育課	①通常巡回ステーションの見直し(数年ごと) ②学校巡回の見直し(時間・曜日等調整) ③学校巡回できていない学校へのサービス検討	②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	①新木近隣センターステーション設置検討 ②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	①巡回日程の見直し、新木近隣センターステーション設置 ②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	①巡回日程の見直し ②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ
7 移動図書館 中里地区消防署 ステーション開設	消防	・開設にむけての協議	・開設にむけての協議	・開設にむけての協議	・中里ステーションを含めた巡回日程の作成・検討	・中里ステーション開設		
8 移動図書館 高齢者福祉施設への配本		①配本内容の検討 ②配本する施設・サイクル・内容の見直し(随時)	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本が寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本が寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本が寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本が寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本が寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本が寄贈かの検討。
9 移動図書館 業務委託		・業務委託に関するスケジュール ・委託継続検討	・プロポーザル実施		・委託・直営検討	・プロポーザル実施		・委託・直営検討
10 移動図書館臨時巡回		・臨時巡回が生じた際のスケジュール管理 ・イベント等に合わせた特別運行の管理	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行
11 布佐分館 地域の歴史・文化を重視した情 報発信	文化・スポーツ課	①情報コーナーの整備 ②郷土資料コーナーの活用 ③布佐文庫のPR	①コーナー運用方法の確定・実施	②参考図書コーナーも含めて資料の整理、展示の工夫 ③必要な物品の確認、予算取り	③外部欄に出すもの、書庫入れする者の整理、掲示の更新		布佐分館開館40周年 (記念展示会など開催)	
12 布佐分館 休憩コーナーの活用		・休憩コーナーの活用	感染症の状況を見て運用再開 ・不要物の撤去 ・掲示物の整理					
13 布佐分館 新規利用者へのPR		①ポスター作製、掲示				①新ポスター作製、掲示		
12 布佐分館 2階会議室利用促進		・利用促進PR ・定期的に備品の点検、見直しを行う	・HPへの掲載(R4年から実施する) ・PRポスター作製 ・庁内へのPR		・備品の点検、見直し			・備品の点検、見直し
13 布佐分館 大規模改修計画	資産管理課	①外部改修工事 ②窓形状改修 ③エレベータ改修工事 ④給排水設備点検 ⑤防災設備修繕・改修 ⑥空調・換気設備更新 ⑦ブラインド修繕 ⑧障害者駐車スペース見直し ⑨入口正面クスノキ、周辺樹木の管理 (※R4年度クスノキは伐採) ⑩家用電気工作物(キュービクル)更新	①外壁工事実施予定 ③R4政策で出す(保守がこの年度まで) ⑦毎年一か所ずつ羽の交換 ⑧外壁工事時に駐車スペースの塗装	②窓形状改修 ④給排水設備点検 ⑤防災設備修繕・改修 ⑥空調・換気設備更新 ⑦毎年一か所ずつ羽の交換	⑦毎年一か所ずつ羽の交換 ⑨クスノキ、周辺樹木の剪定 ⑩家用電気工作物(キュービクル)更新検討	⑦毎年一か所ずつ羽の交換	⑦毎年一か所ずつ羽の交換	⑦毎年一か所ずつ羽の交換 ⑨クスノキ、周辺樹木の剪定

令和11（2029）年度	令和12（2030）年度	令和13（2031）年度	令和14（2032）年度	計画内の対応項目
①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書（ガラスケース本）のPR ③アーカイブ化（電子書籍の活用） （郷土資料アーカイブ化するか検討）	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書（ガラスケース本）のPR ③アーカイブ化（電子書籍の活用） （郷土資料アーカイブ化するか検討）	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書（ガラスケース本）のPR ③アーカイブ化（電子書籍の活用） （郷土資料アーカイブ化するか検討）	①収集・保存・提供等の活用 その年度ごとに我孫子資料、千葉県資料に関する特集などをする。 ②貴重書（ガラスケース本）のPR ③アーカイブ化（電子書籍の活用） （郷土資料アーカイブ化するか検討）	
・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR	・パティオの整備・活用・PR	
②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	①巡回日程の見直し ②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	②学校からの要望を受けて検討 ③中学校への呼びかけ	
①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本か寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本か寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本か寄贈かの検討。	①継続しながら検討 ②対象施設の継続、新規の要望があった場合の見直し。配本か寄贈かの検討。	
・プロポーザル実施		・委託・直営検討	・プロポーザル実施	
・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	・学童への特別運行 ・ステーションPRを兼ねた特別運行	
①②③見直し			布佐分館開館45周年 （記念展示会など開催）	
		①新がスター作製、掲示		
		・備品の点検、見直し		
⑦毎年一か所ずつ羽の交換		⑨クスノキ、周辺樹木の剪定		