

事務事業評価表（令和2年度）

事業コード	171	課コード	0302	会計種別	一般会計	予算の種類	■政策 ■経常 □なし
-------	-----	------	------	------	------	-------	-------------

1. 事業の概要 (PLAN)											
(1) 事業概要	①事業名	基本事業 個別事業	市民活動ステーションの管理		実施計画への位置づけ	●有 ○無		②部課名	市民生活部・市民活動支援課		
	③事業主体	●市 ○その他 ( )			④対象地区	□我孫子 □天王台 □湖北 □新木 □布佐 ■全市					
	⑤事業期間	平成18年度 ~			⑥担当職員数	4人 (換算人数)		0.26人			
	⑦事業費 (人件費含む)	総事業費	0千円		当該(開始)年度	(当初)	20,226千円 (うち人件費 2,262千円)				
	⑧施策の位置づけ	施策コード	41101	重点プロジェクトへの位置づけ	重点2	基本計画地区別計画への位置づけ	○有 ●無		部門別計画への位置づけ (計画名)	市民公益活動支援指針	
(2) 目的	施策目的・展開方向	市民相互の交流を活発にして、市民がまちづくり活動に参加していけるよう、市民活動団体やまちづくり協議会、自治会などのさまざまな組織や多世代が交流できる場や機会を充実するとともに、さまざまな活動や団体の情報を提供します。			事業目的	市民活動ステーション指定管理者が実施する施設運営（市民公益活動支援事業を含む）を監理し、市民のまちづくり活動の活性化を図るようとする。					
(3) 事業内容	内容	市民相互の交流を活発にして、市民がまちづくり活動に参加していけるよう、市民活動団体やまちづくり協議会、自治会などのさまざまな組織や多世代が交流できる場や機会を充実するとともに、さまざまな活動や団体の情報を提供します。			当該年度執行計画	○通年：指定管理者との調整 ○6月：指定管理者選考委員会（平成31年度の実績報告・評価） ○2月：指定管理者選考委員会（令和3年度の事業計画・承認）					
		○指定管理者により施設の管理運営及び市民公益活動支援事業を行う。 ＜施設＞開館時間：9時～21時（第2・4月曜日と年末年始は休館）夜間（17時以降）予約制。 ・会議スペース（2）、オープンスペース、作業室、印刷機、コピー機、備品ロッカー、メールボックス、パソコン、私書箱。 ・コミュニティオフィス、掲示板、図書の出貸・閲覧による情報提供。 ＜市民公益活動支援事業＞ ・市民公益活動に関する相談（市民活動インターンシップ、子どもを対象としたボランティアNPO体験事業など）、市民公益活動の参加促進（市民のチカラまつり、市民・団体向け講座の実施）、市民公益活動に関する情報発信や交流事業など。				当該年度活動結果指標	市民活動ステーションの延べ利用件数	単位	件	想定値	7,000
(4) 達成目標(期待する成果)	達成目標(期待する成果)				指標種類	指標		単位	(5) 現況値	(6) 目標値	
当該年度	市民のまちづくり活動が活性化している。				間接	市民活動ステーションの年間利用件数		件	3,766	7,000	
令和3年度	市民のまちづくり活動が活性化している。				間接	市民活動ステーションの年間利用件数		件		7,000	
令和4年度	市民のまちづくり活動が活性化している。				間接	市民活動ステーションの年間利用件数		件		7,200	
(7) 事業実施上の課題と対応					代替案検討	○有 ●無					
(8) 施行事項	実施内容費用	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度			
		内容	金額(千円)	内容	金額(千円)	内容	金額(千円)	内容	金額(千円)		
		委託料 指定管理者選考委員会報酬 【債務負担】2020年度～2024年度	14,896 56	委託料【債務負担】2年度～6年度 指定管理者選考委員会報酬 ノートパソコン2台 消耗品費（ウイルス対策ソフト） * 丁合機1台	17,024 28 291 5 616	委託料【債務負担】2年度～6年度 指定管理者選考委員会報酬	17,234 28	委託料【債務負担】2年度～6年度 指定管理者選考委員会報酬	17,441 28		
		予算(決算)額	合計	合計	合計	合計	合計	合計	合計		
			14,952	17,964	17,964	17,262	17,469				
(9) 財源内訳	国庫支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0	
	県支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0	
	起債	充当率	0%	0	充当率	0%	0	充当率	0%	0	
	一般財源	14,952	17,964	17,964	17,262	17,469					
(10) 人件費等	換算人数(人)	0.26	0.26	0.26	0.26	0.26	0.26	0.26	0.26		
	正職員人件費	2,288	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262		
	嘱託職員報酬額	0	0	0	0	0	0	0	0		
	臨時職員賃金額	0	0	0	0	0	0	0	0		
事業費(予算(決算)額+正職員人件費)	17,240	20,226	20,226	19,524	19,731						
(11) 単位費用 (事業費/活動結果指標)	4.31千円/件		2.89千円/件								

2. 事業の評価 (DO+CHECK)									
評価項目	事前評価				事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む))				改善検討
(1) 事業が今必要である理由・背景は？(事業の必要性)	市民によるまちづくり活動は、幅広い分野で広がりをを見せている。しかし、人材や活動資金の不足、事務機能が整備された活動拠点がない等の課題を抱えている。課題を解決するためには、単なる会議スペース等の提供だけではなく、市民活動支援に特化した専門的な情報提供などを含めて、支援できる施設が必要である。				○①事前確認での想定どおり ○②事前確認での想定どおりでなかった  <想定どおりとした理由/想定どおりでなかった原因>				○要 ○不要
	(2) 市が実施する必要性はあるか？(市実施の必要性)	○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できない(理由) □法令等で市が実施することが定められている □提供主体が市しかない □その他		<その他の内容>		○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できなかった □②市が主導で進めなければ実効性がなかった □③市が先導役となったことで市民へ普及が一層促進された □④市の支援が政策・施策の目標の実現に貢献した □⑤サービス水準が確保された □⑥サービスの安定供給基盤が確保された □⑦その他		<市実施の具体的な内容・必要性の理由>	
参加・協働の工夫	参加・協働の内容		工夫の具体的な内容		実施した参加・協働の具体的な内容 (又は今後、参加・協働が考えられる場合にはその内容)		参加・協働の程度・内容		
	○①事業計画時に市民の参画有り ○②事業実施時に市民の参画有り ○③管理・運営に市民の参画有り ○④市民の自主的な活動と連携している ○⑤市民と共同で事業を実施 ○⑥その他		市民活動ステーションの管理運営については、指定管理者制度を導入している。市民から委員を選出し、指定管理者等選考委員会を開催し、指定管理者からの報告を受けて審査している。				○①当初期待した以上 ○②当初期待したとおり ○③当初の期待以下  <期待した以上となった理由/期待以下であった原因>		
環境への配慮	配慮の視点		取組む内容		実施した具体的な内容		環境への配慮		
	□①自然環境を生かしている □②生き物と共存している □③手賀沼を意識している ■④環境負荷低減に貢献している □⑤その他		施設の節電や紙の使用料の低減、再利用に努めている。				○①想定どおり ○②想定どおりでなかった  <想定どおりでなかった原因>		
(1) 目標設定は適切か？	現況値(a) (件)	目標値(b) (件)	目標値の妥当性のチェック		達成状況	達成率(%)		○①目標値達成 ○②目標値未達成	
	3,766	7,000	□①客観的なデータ・事実に基づき設定している ■②現況値と比べ実現性が乏しい値ではない □③現況値との差が小さい値ではない □④適当な比較対象がある場合、比較対象例における目標値(と現況値の差)と同等の水準である		実績値(f) (件)	(f/b) × 100	<目標を達成した理由/未達成となった原因>		
(2) 事業費削減の工夫をしているか？	対策実施による事業費削減		実施予定の対策		実施状況		○①想定事業費未済 ○②概ね想定事業費以内 ○③想定事業費超過		
	事業費(c) (千円)	事業費削減額(d) (千円)	□①国・県助成制度活用 ■②現有体制での対応 □③維持管理費の削減策の実施 □④民間委託		実績値(g) (千円)	対事業費(%)	○①事前の想定どおり ○②事前の想定どおりでなかった  <想定どおり削減できなかった原因>		
	20,226	△2,986	□⑤PFI等民間資本の活用 □⑥受益者負担 □⑦その他						
事業費削減率(%)		<削減の内容>		<超過理由等>					
△17.32									
(3) 目標値を実現するために投じる事業費は適正か？(目標対費用)	目標値対事業費(e)		計算方法		達成状況		○①目標値以上 ○②目標値と同程度 ○③目標値以下		
	34.61	10万円	●①単年度の指標：目標値×費用単位/事業費 ○②複数年度の指標：(目標値-現況値)×費用単位/事業費		実績値(h)	(h/e) × 100	<目標値以上となった理由/目標値以下であった原因>		

3. 事後評価									
○現状どおり推進 ○拡充 ○縮小 ○結合 ○休止 ○廃止 ○事業手法見直し ○その他(事業完了など)									

評価	評価コメント	改善案及び展開方向
----	--------	-----------

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (175), 課コード (0302), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with detailed budget breakdown for Heisei 31, Reiwa 2, Reiwa 3, and Reiwa 4.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes criteria for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価

Post-evaluation table with columns: 評価, 評価コメント, 改善案及び展開方向. Includes a status legend at the top.



事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (176), 課コード (0302), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with detailed budget breakdown.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes criteria for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価

Post-evaluation table with columns: 評価コメント, 改善策及び展開方向. Includes checkboxes for status (e.g., 現状どおり推進, 拡充, 縮小) and a space for comments.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (180), 課コード (0302), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with detailed budget breakdowns for Heisei 31, Reiwa 2, Reiwa 3, and Reiwa 4.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes criteria for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価

Summary table for post-evaluation with columns: 評価, 評価コメント, 改善策及び展開方向. Includes checkboxes for status (e.g., 現状どおり推進, 拡充, etc.)